



Técnico Laboral en Auxiliar de

NÓMINA Y PRESTACIONES

Con nuestro **Técnico en Nómina y Prestaciones Sociales**, aprenderás a liquidar y pagar nóminas de manera **precisa, oportuna y conforme a la normatividad vigente**, asegurando la motivación de los colaboradores y la tranquilidad del empleador.

Fórmate como un profesional clave para las empresas, capaz de garantizar cumplimiento legal, optimizar recursos y evitar riesgos financieros.



PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA

El Técnico laboral en Auxiliar en Nómina y Prestaciones está diseñado para formar personas capaces de gestionar con precisión y seguridad todos los procesos relacionados con **la nómina, la seguridad social y los beneficios legales**.

Nuestro valor agregado del programa es el trabajo con herramientas tecnológicas como **Excel**, que permiten procesar información de nómina de manera mucho más ágil, precisa y eficiente, alcanzando un nivel avanzado en su uso para cálculos, reportes y análisis.

Los estudiantes adquieren competencias para garantizar el cumplimiento normativo, evitar riesgos financieros y fortalecer la confianza entre colaboradores y empleadores, aplicando ética y dominio de herramientas digitales de gestión.

METODOLOGÍA CEDINSI

El programa está diseñado bajo un enfoque práctico y participativo, combinando teoría y práctica para asegurar el aprendizaje efectivo:



Online

Clases virtuales en vivo por **Microsoft Teams, 4 horas semanales** con docentes expertos. Incluye ejercicios prácticos, entrega de actividades en Teams, retroalimentación personalizada y acompañamiento continuo vía **WhatsApp**.



Plataforma Virtual

Diseñada para acompañar tu proceso de aprendizaje, con **vídeos, materiales interactivos**, recursos de apoyo, foro de dudas y seguimiento personalizado. Disponible sin importar la modalidad que elijas.

Estrategias de Aprendizaje Integradas:



Encuentros Sincrónicos:

Sesiones específicas entre docentes y estudiantes para profundizar, aclarar y retroalimentar temas, promoviendo la interacción directa.



Trabajo Colaborativo y Talleres Prácticos:

Refuerza tus habilidades a través de talleres, trabajos colaborativos y actividades interactivas. Estos métodos aplican los conceptos adquiridos de manera práctica y dinámica.

PERFIL DEL EGRESADO

El egresado de este programa estará preparado para desempeñarse como:

- ✓ Asistente o liquidador de nómina
- ✓ Auxiliar de apoyo administrativo
- ✓ Auxiliar de contabilidad
- ✓ Auxiliar de compensación.
- ✓ Auxiliar de talento humano.
- ✓ Auxiliar de seguridad social.

Con esta formación, serás un colaborador clave en la gestión laboral, aportando al bienestar de los trabajadores y a la solidez de las empresas.

RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Numero 13-041 de Julio 4 de 2023

COMPETENCIAS DEL PROGRAMA

Derecho Laboral	Liquidación de Nómina	Seguridad Social	Ética, valores y emprendimiento	Herramientas digitales integradas con IA	Retención en la fuente
Conceptos Normativos Contratos Acoso Laboral Reglamento interno de trabajo Generalidades de la nómina electrónica	Reforma Laboral Liquidación de novedades Prestaciones sociales y liquidaciones de contrato Compensación flexible Ugpp	Sistema general de seguridad social Reforma Pensional Generalidades Pila Ley 1393 Exoneración de parafiscales Contabilidad Básica	Aspectos generales Plan de negocios Ideas y motivación La ética en el ejercicio profesional	Manejo de Excel Formulación. Herramientas básicas de base de datos. Software de nómina. Operadores de seguridad social	Marco conceptual y Tributario Procedimiento 1 y 2 Retenciones especiales Información exógena certificados de ingresos

DURACIÓN TOTAL DEL PROGRAMA

Total: 900 Horas

Créditos: 19

Modalidad: A Distancia

MALLA CURRICULAR

Semestre 1	Semestre 2
 Inducción Institucional	 Derecho Laboral
 Excel Básico	 Liquidación de Nómina y Prestaciones Sociales
 Excel Intermedio	 Retención en la Fuente en Salarios
 Excel Avanzado	 Talleres Prácticos
 Power BI	 Software de Nómina
 Ética y Valores	 Nómina Electrónica
 Emprendimiento	

¿POR QUÉ ELEGIRNOS?

- ✓ Aprende a liquidar nómina y prestaciones sociales con precisión y seguridad.
- ✓ Evita sanciones, demandas y riesgos financieros.
- ✓ Domina la normatividad laboral y la seguridad social.
- ✓ Conviértete en un colaborador clave para las áreas de talento humano, compensación y contabilidad.
- ✓ Maneja plataformas reales, gracias al entrenamiento directo con software de nómina y operadores de seguridad social.
- ✓ Aprenderás de forma práctica con nuestros talleres aplicados a casos reales de liquidación.
- ✓ Docentes expertos certificados con amplia experiencia el campo laboral

“ El Técnico Laboral en Auxiliar de Nómina y Prestaciones Sociales: es tu camino hacia la confianza y el cumplimiento empresarial ”

INVERSIÓN Y PLANES DE FINANCIACIÓN:

Matricula: \$150.000

Valor total del programa: \$2.200.000

Financiación hasta en 10 cuotas mensuales: \$220.000

Requisitos de ingreso

Edad Mínima: 13 años.
Nivel Educativo: 9° Grado

Certificado

Técnico laboral por competencias en auxiliar de nómina y prestaciones

(Este certificado no es título profesional)



PBX: 7444442

Carrera 16 # 52-26 Galerías

cedinsi.edu.co

Bogotá - Colombia

Síguenos en:

